

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI AROMAPA SERV SRL

Informații generale privind Societatea AROMAPA SERV S.R.L.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** este persoană juridică de naționalitate română și funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare, respectiv Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile Actului Constitutiv, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății așa cum sunt stabilite prin Actul Constitutiv.

Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului Brașov sub numărul J08/759/2011.

Codul de Identificare Fiscală este: RO28424073.

Sediul social al Societății este în România, Comuna Ucea, Sat Ucea de Jos, strada Lunga, Nr. 16, Județul Brașov.

Capital social este în valoare de 400.200 lei,

Aționarul unic al Societății este Consiliul Local Ucea.

Obiectul de activitate al Societății este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare, în aria delegării definită în respectivul contract.

Domeniul principal de activitate este: *Captarea, tratarea și distribuția apei.* (CAEN Rev.2: 3600).

Activitățile secundare sunt: *Colectarea și epurarea apelor uzate.* (CAEN Rev.2: 3700).

Alte activități: potrivit Actului Constitutiv.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** își desfășoară activitatea în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 2531/13.03.2023 încheiat cu UAT UCEA astfel cum a fost modificat și completat prin actele adiționale ulterioare.

Permanent, operatorul implementează măsuri și desfășoară activități în vederea îndeplinirii obligațiilor ce derivă din contract.

Sinteza strategiei guvernamentale și locale în domeniul în care acționează Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.**, inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal – bugetare pe termen mediu și lung ale statului. Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, așa cum acestea sunt definite în legislația în vigoare, a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 246/16.02.2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și are ca obiectiv fundamental îndeplinirea angajamentelor care vizează domeniul serviciilor comunitare de utilități publice pe care România și le-a asumat prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană.

Serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare se află în centrul dezbaterii politice, în special din perspectiva rolului pe care îl joacă autoritățile publice într-o economie de piață și anume, pe de o parte, acela de a veghea la buna funcționare a pieței și pe de altă parte, de a garanta interesul general, în special satisfacerea nevoilor primordiale ale cetățenilor și conservarea bunurilor publice atunci când piața nu reușește să o facă.

Strategia națională stă la baza fundamentării, elaborării și implementării Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice care are scopul de a asigura

extinderea, modernizarea și eficientizarea furnizării serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora la standarde europene, în conformitate cu angajamentele aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice, asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, semnat de România la Luxemburg la 25 aprilie 2005, ratificat prin Legea nr. 157/2005.

Strategia plasează serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare în sfera activităților de interes economic general, așa cum sunt ele definite în Carta Verde a UE și încearcă să alinieze aceste servicii la conceptul european, având la baza următoarele obiective fundamentale:

- ✓ Descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației;
- ✓ Extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile de bază (alimentare cu apă potabilă, canalizare, etc.) și creșterea gradului de acces al populației la aceste servicii;
- ✓ Restructurarea mecanismelor de protecție socială a segmentelor defavorizate ale populației și reconsiderarea raportului preț/calitate;
- ✓ Promovarea principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;
- ✓ Atragerea capitalului privat în finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale;
- ✓ Instituționalizarea creditului local și extinderea contribuției acestuia la finanțarea serviciilor comunale;
- ✓ Promovarea măsurilor de dezvoltare durabilă;
- ✓ Promovarea parteneriatului social și pregătirea continuă a resurselor umane.

România, prin Tratatul de Aderare și-a asumat angajamente importante în sectorul de apă și apă uzată pentru transpunerea directivelor 98/83/CE referitoare la calitatea apei potabile respectiv 91/271/CE/1991 modificată și completată prin Directiva 98/15/EC/1998 privind epurarea apelor uzate urbane. Din punct de vedere legislativ, prevederile actelor normative românești referitoare la sectorul de apă au fost aliniate cu acquis-ul comunitar.

În urma negocierilor pentru Capitolul 22-Mediu, România și-a asumat o serie de angajamente ferme pentru realizarea investițiilor în sectorul de apă și apă uzată în decursul unor perioade de tranziție relativ scurte. Principalele rezultate urmărite prin promovarea investițiilor în domeniul apei și apei uzate vizează realizarea angajamentelor ce derivă din directivele europene privind epurarea apelor uzate (91/271/EEC) și calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE).

Politici și strategii relevante în sectorul public de alimentare cu apă și de canalizare

Programul Operațional Sectorial pentru Mediu (POS Mediu)

- este documentul prin care s-a stabilit strategia de alocare a fondurilor europene pentru sectorul de mediu, în România, în perioada 2007-2013;
- obiectivul general POS Mediu a constat în îmbunătățirea standardelor de viață ale populației și a standardelor de mediu, vizând, în principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu și a urmărit reducerea diferenței dintre infrastructura de mediu care

există între România și Uniunea Europeană, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ;

- implementarea programului s-a concretizat în servicii publice mai eficiente și mai performante legate de furnizarea apei, canalizare și încălzire, cu luarea în considerare a principiului dezvoltării durabile și a principiului „poluatorul plătește”;
- unul dintre obiectivele specifice ale POS-lui Mediu a fost îmbunătățirea calității și accesului la apă și infrastructura de canalizare, furnizând servicii de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu practicile și politicile UE, în majoritatea ariilor urbane și prin dezvoltarea unei structuri de management regional de apă și canalizare;
- în vederea atingerii obiectivelor propuse, în cadrul POS Mediu au fost stabilite 5 axe prioritare corespunzătoare fiecărui sector de mediu finanțat prin program și o axă prioritară de asistență tehnică, destinată sprijinirii AM POS Mediu/Organismelor Intermediare în managementul programului, dintre care cea care interesează sectorul de activitate al Societății **AROMAPA SERV S.R.L.** este **Axa prioritară 1** – „*Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată*”;

Prin **Axa prioritară 1** au fost finanțate proiecte care au avut ca **obiective**:

- ❖ asigurarea serviciilor de apă și canalizare, la tarife accesibile;
- ❖ asigurarea calității corespunzătoare a apei potabile în toate aglomerările umane;
- ❖ îmbunătățirea calității cursurilor de apă;
- ❖ îmbunătățirea gradului de gospodărire a nămolurilor provenite de la stațiile de epurare a apelor uzate;
- ❖ crearea de structuri inovatoare și eficiente de management al apei.

În cadrul domeniului major de intervenție:

DMI 1.1 – *Extinderea/modernizarea sistemelor de apă/apă uzată* – s-a avut în vedere finanțarea următoarelor investiții:

- construcția/modernizarea surselor de apă în vederea potabilizării;
- construcția/reabilitarea stațiilor de tratare a apei potabile;
- extinderea/reabilitarea rețelelor de distribuție a apei potabile și a sistemelor de canalizare;
- construcția/reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate;
- construcția/reabilitarea facilităților de epurare a nămolurilor;
- contorizare, echipament de laborator, echipamente de detectare a pierderilor;
- asistență tehnică pentru pregătirea proiectelor (inclusiv dosarele de licitație), management și publicitate (inclusiv conștientizarea publicului), îmbunătățirea guvernării instituționale.

Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice are următoarele **obiective generale**:

- atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;

- atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelurilor acceptate în Uniunea Europeană;
- satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora;

Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile, ținând seama de cerințele planurilor de conformare, pentru realizarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate orășenești și pentru asigurarea condițiilor pentru că serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare să se conformeze la prevederile legale prin care sunt transpuse directivele UE.

Operatorii au responsabilitatea privind conformarea cu prevederile de calitate ale apei potabile furnizate, respectiv a apelor epurate evacuate în receptorii naturali, monitorizarea, informarea consumatorilor, a autorității de sănătate publică și a autorităților administrației publice locale.

Pentru a se conforma cerințelor privind calitatea apei pentru consumul uman, România a preluat următoarele responsabilități:

- ❖ implementarea unui sistem de monitorizare a calității apei potabile pentru întreaga țară;
- ❖ implementarea îmbunătățirilor tehnologice la stațiile de tratare a apei;
- ❖ reabilitarea rețelelor de transport și distribuție a apei potabile;
- ❖ înlocuirea instalațiilor până la nivelul utilizatorilor și generalizarea contorizării.

Acest cadru strategic global – european și național - are un mare impact asupra strategiei pe care un operator regional de apă și canal trebuie să o elaboreze și să o pună în practică prin planuri strategice și operaționale pe termen lung, mediu și scurt, pentru aria sa de acoperire.

Programul Operațional Dezvoltare Durabilă (PODD) 2021-2027:

- este elaborat în acord cu obiectivul Uniunii Europene (UE) de conservare, protecție și îmbunătățire a calității mediului și conform cu art. 11, art. 191 și 174 din Tratatul de Funcționare a UE;
- contribuie la transformarea economiei UE într-o economie modernă, competitivă și eficientă, disociată de utilizarea resurselor, conform obiectivelor Pactului Verde European (PVE) și Planului de acțiune UE privind reducerea la zero a poluării, ca parte integrantă a PVE;

- are ca fundament Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României (SNDD) 2030, document structurat în acord cu Obiectivele pentru Dezvoltare Durabilă (ODD), conform Agendei 2030 a ONU pentru Dezvoltare Durabilă și Concluziilor Consiliului UE și contribuie la obiectivele PVE, astfel încât Europa să devină primul continent neutru climatic, iar creșterea economică să fie durabilă și să nu se bazeze pe utilizarea resurselor.

Referitor la strategia programului, politica UE are ca obiectiv principal „*O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile*”.

Obiectivul specific aplicabil operatorului de apă:

Promovarea accesului la apă și o gospodărire sustenabilă a apelor.

Tipurile de acțiuni aferente

Investiții în sectorul apei și apei uzate, pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu.

Ținând seama de provocările majore cu care se confruntă sectorul de apă/apă uzată, precum și de Planul Național de Investiții, se impune finanțarea următoarelor măsuri:

- ✓ Investiții integrate de dezvoltare a sistemelor de apă și apă uzată care contribuie la conformarea cu DAP și DEAUU, respectiv:
- ❖ construirea, reabilitarea și extinderea sistemelor de apă potabilă noi/existente - captare și aducțiune, stații de tratare, măsuri legate de eficiență, rețele de transport și distribuție a apei destinate consumului uman în așezări care au cel puțin 50 locuitori/ sau distribuție de cel puțin 1000 m3 apă/zi,
- ❖ construirea, reabilitarea și extinderea rețelelor de canalizare noi/existente și construirea/reabilitarea/modernizare a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 l.e. (prioritate având aglomerările peste 10.000 l.e.), inclusiv soluții pentru un management adecvat pentru tratarea nămolurilor rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate;
- ❖ măsuri necesare pentru eficientizarea proiectelor și sustenabilitatea investițiilor (automatizări, SCADA, GIS, contorizări);
- ❖ operațiuni pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor de gaze cu efect de seră la nivelul Operatorilor;
- ✓ investiții pentru modernizarea rețelei naționale de monitorizare a calității apei astfel încât să se poată răspunde cerințelor de monitorizare și raportare, inclusiv prevederilor noii DAP, prin care se includ noi parametri de calitate și noi cerințe minime pentru materialele în contact cu apa și accesul la apă;
- ✓ pregătirea proiectelor de investiții de apă și apă uzată.

Strategia de Dezvoltare locală în sectorul public de alimentare cu apă și de canalizare.

Pentru respectarea indicatorilor de mediu impuși de Uniunea Europeană, precum și pentru acoperirea necesarului de investiții din sectorul de apă, au fost demarate în principal, următoarele proiecte de investiții în sectorul de apă și canal:

Reabilitarea rețelilor de apă de pe raza comunei Ucea

În prezent, rețeaua de apă de pe raza Comunei Ucea se compune din:

- rețeaua de aducțiune, cu o lungime de 6 km, din care beton cu secțiune trapezoidală 5,5 km și 0,5 km conducta din beton de DM 750, care alimentează stația de tratare și potabilizare apă care are o capacitate între 600-800 mc/h;
- rețele de transport din PEHD de diverse dimensiuni care transportă apă potabilă către:

-Ucea de Sus;

-Ucea de Jos;

-Orașul Victoria, la limita de proprietate;

-Vistea de Sus, la limita de proprietate;

-Vistea de Jos, la limita de proprietate;

-Dragus, la limita de proprietate;

-Corbi;

-Feldioara;

-Purolite, la limita de proprietate;

- rețele de distribuție în satele:

-Ucea de Sus;

-Ucea de Jos;

-Corbi;

-Feldioara;

-Sumerna.

Achiziționare priză de apă

Realizare Rețea de canalizare menajeră, stație de epurare, rețea de canalizare ape pluviale Ucea de Jos – în valoare de 11.647.236,36 lei, realizată din fonduri proprii și credit bancar.

Realizare Rețea de canalizare menajeră în Localitatea Ucea de Sus – în valoare de 5.826.340,95 lei – proiectul a fost finanțat prin PNDL.

Investițiile *din sectorul de alimentare cu apă* vizează execuția și reabilitarea surselor de captare, a conductelor de aducțiune, a stațiilor de tratare, rezervoare de apă și stații de pompare, extinderi și reabilitări rețele de distribuție.

Investițiile *din sectorul de canalizare-epurare* au în vedere extinderi și reabilitări de rețele de canalizare, construirea de stații noi de pompare apă uzată și reabilitarea celor existente și construirea și reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate.

În aria proiectului sunt cuprinse zonele Comunei Ucea și la limita de proprietate a Orașului Victoria.

Principalele investiții propuse a se realiza în aceste localități vizează următoarele obiective specifice:

1. Realizare Rețea de canalizare menajeră în Localitatea Corbi, Județul Brașov.	Valoarea investiției: 3.529.938,30 lei
---	--

2. Realizare conductă de distribuție DN 630 între stația de tratare Sumernă și Căminul Victoria Sud.	Valoarea investiției: 12.228.282,10 lei
3. Extinderea capacității de stocare și integrarea acestuia în ansamblul funcțional al gospodăriei de apă potabilă Sumerna.	Valoarea investiției: 3.482.489 lei
4. Rețea de canalizare menajer în Localitatea Feldioara.	Valoarea investiției: 5.754.319 lei
5. Rețea de canalizare menajeră în Localitatea Ucea de Sus – catun Sumerna.	Valoarea investiției: 9.009.918 lei
6. Rețea de alimentare cu apă în Localitatea Ucea de Sus – catun Sumerna.	Valoarea investiției: 5.239.208 lei

*Pentru investițiile nr. 1 și nr 2. s-au obtinut finanțări în cadrul Programului Anghel Saligny.

*Investiția nr. 3 se realizează din sursele proprii ale Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**

*Pentru investiția nr. 4 a fost depus proiectul spre finanțare din Fondurile Agenției Fondului de Mediu.

*Pentru investițiile nr. 5 și nr. 6 urmează a se depune proiectele spre finanțare.

Viziunea Autorității Publice Tutelare și a acționarilor cu privire la misiunea și obiectivele Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**, derivată din strategia locală din domeniul de activitate în care operează Societatea.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** este operator local cu acționar unic – Consiliul Local Ucea, cu obiect de activitate serviciile de alimentare cu apă și canalizare, înființată în baza H.C.L. UCEA nr. 17/2011.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** deține Licența Clasa 3 pentru serviciul public de alimentare cu apă, eliberată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 451/11.07.2023.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu – sănătate și securitate ocupațională, conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO14001:2015 și SR ISO 45001:2023.

Deține laborator acreditat RENAR conform certificatului nr. SM 003/08.03.2024.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** asigură atât gestiunea propriu-zisă a serviciului/activității de alimentare cu apă și canalizare pe raza Comunei Ucea și la limita de proprietate a următoarelor UAT: Vistea, Victoria, Dragus, inclusiv administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare aferente acestora, cât și implementarea programelor de investiții publice de interes local pe raza Comunei Ucea.

Este persoana juridică română și este înființată în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu prevederile Actului Constitutiv. Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare pe Aria de Competență Teritorială a Comunei Ucea, potrivit Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 2531/13.03.2023.

Contractul de delegare a gestiunii nr. 2531/13.03.2023 încheiat între UAT Ucea în calitate de autoritate delegant, pe de o parte, și Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.**, în calitate de delegat/operator, pe de altă parte, stabilește activitățile, astfel:

a) Serviciul de alimentare cu apă (SAA)

- Captarea apei brute din surse de suprafață;
- Tratarea apei brute;
- Transportul apei potabile;
- Înmagazinarea apei;
- Distribuția apei potabile.

b) Serviciul de canalizare (SAC)

- Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate, de la utilizatori, la stațiile de epurare;
- Epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
- Colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- Evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare, derivate din activitățile prevăzute mai sus;
- Evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților.

Serviciile în exclusivitate cuprind:

- producția, transportul și alimentarea cu apă potabilă sau industrială;
- colectarea, transportul și tratarea apelor uzate în aria delegării.
- lucrările de întreținere, înlocuire, modernizare, reabilitare și extindere inclusiv proiectarea lor se pot executa de către Operator în regie proprie sau de către terți.
 - În cazul execuției acestor lucrări de către terți, în vederea selectării antreprenorului, se aplică procedurile prevăzute de legislația în vigoare privind achizițiile publice.
- lucrările de execuție și proiectare de noi branșamente sau racorduri de canalizare se execută, în conformitate cu prevederile Regulamentului Serviciilor Delegate, contractului de delegare și legislației în vigoare.

Misiunea și obiectivele Autorității Publice Tutelare

Misiunea declarată a Autorității Publice Tutelare în aria de deservire în care Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, poate fi atinsă prin:

- identificarea și propunerea oricărei acțiuni, vizând realizarea obiectivelor propuse de Consiliul Local Ucea în legătură cu serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;

- creșterea progresivă a nivelului de acoperire al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- implementarea și aplicarea permanentă a principiului „*poluatorul plătește*”;
- orientarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizatori fizici și juridici;
- asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunităților la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;
- asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene;
- îmbunătățirea calității mediului, prin utilizarea rațională a resurselor naturale de apă și epurarea corespunzătoare a apelor uzate, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și ale directivelor Uniunii Europene;
- reducerea pierderilor de apă și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și de canalizare;
- reducerea consumurilor specifice de apă potabilă la utilizator, inclusiv prin contorizarea bransamentelor și a consumurilor individuale;
- promovarea programelor de investiții, în scopul dezvoltării și modernizării sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice, cu costuri minime și în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunității;
- promovarea metodelor moderne de management;
- promovarea profesionalismului, eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului ce lucrează în cadrul Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**;
- buna gestiune a resurselor umane.

Scopuri și obiective ale Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**

Scopul declarat al Societății **AROMAPA SERV S.R.L.** în ceea ce privește gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ce i-a fost delegat are la bază utilizarea, atât pe termen mediu, cât și pe termen lung, a resurselor de apă, ceea ce impune:

- ✓ realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitară moderne, capabile să susțină dezvoltarea economico-socială a Comunei Ucea să atragă investiții private și să stimuleze dezvoltarea durabilă a comunităților locale;
- ✓ dezvoltarea și extinderea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul întregii arii de delegare și furnizare, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale comunităților locale;
- ✓ îmbunătățirea calității mediului, prin utilizarea rațională a resurselor naturale de apă și epurarea corespunzătoare a apelor uzate, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și ale directivelor Uniunii Europene;
- ✓ orientare serviciului către utilizatori;
- ✓ asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității aflați în perimetrul de distribuție a apei sau în perimetrul de colectare a apelor uzate la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;

- ✓ asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene;
- ✓ reducerea pierderilor de apă și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și canalizare;
- ✓ reducerea consumurilor specifice de apă potabilă la Utilizator, inclusiv prin contorizarea branșamentelor;
- ✓ asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;
- ✓ promovarea programelor de investiții, în scopul dezvoltării și modernizării sistemelor de alimentare cu apă și canalizare;
- ✓ adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice, cu costuri minime și în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunităților;
- ✓ promovarea metodelor moderne de management;
- ✓ promovarea profesionalismului, eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu;
- ✓ echilibrul financiar al delegării, cu respectarea prețurilor și tarifelor, așa cum acestea au fost aprobate prin Politica Tarifară ca și rezultată a Analizei Cost Beneficiu aferentă proiectelor cu finanțare europeană rambursabilă/nerambursabilă și contractelor de împrumut aferente cofinanțării acestor proiecte;
- ✓ asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă și canalizare în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin normele și prescripțiile tehnice.

Obiective strategice ale Societății AROMAPA SERV S.R.L.

- modernizarea și dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate;
- menținerea în stare funcțională a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- asigurarea calității serviciilor, îmbunătățirea permanentă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile unei gestiuni administrative și comerciale eficiente;
- dezvoltarea și întreținerea unor sisteme interne și externe de colectare, stocare, preluare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere, precum și a unor sisteme și proceduri de informare publice adecvate prin rapoarte periodice;
- asigurarea desfășurării activităților societății, în conformitate cu obligațiile impuse de legi și de regulamente, precum și cu respectarea politicilor interne;
- crearea unei organizații mai flexibile și eficiente, care să fie capabilă să se adapteze la schimbările și provocările viitoare;
- selectarea de personal calificat/specializat care să corespundă nevoilor actuale și viitoare ale Societății.

În conformitate cu obiectivele strategice generale ale societății, un rol important îl ocupă obiectivele la nivelul activităților economico-financiare, după cum urmează:

- ✓ asigurarea permanentă a fluxului de numerar (cash-flow) necesar bunei desfășurări a activităților productive și a celor investiționale;
- ✓ asigurarea implementării Planului de Management, a Planului financiar și a Politicii tarifare;
- ✓ asigurarea unui grad ridicat de încasare a producției facturate;
- ✓ respectarea în continuare a nivelurilor de servicii privind soluționarea reclamațiilor/petițiilor formulate de clienți;
- ✓ creșterea vânzărilor prin realizarea controlată a extinderilor rețelelor publice de apă și apă uzată;
- ✓ implementarea Programul de Reducere a Pierderilor.

Sub aspectul indicatorilor cheie de performanță, se monitorizează permanent activitățile pe parcursul duratei mandatului de administrator.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 639/2023, Autoritatea Publică Tutelară recomandă stabilirea și monitorizarea indicatorilor de performanță pentru monitorizarea performanței Societății (IP), cât și indicatorii cheie de performanță (ICP), urmând a fi avizați de AMEPIP, conform H.G. nr. 639/2023, art. 2, alin. (3) și art. 12.

Ambele categorii de indicatori (IP și ICP) sunt structurați conform H.G. nr. 639/2023, art. 17, alin. (2), astfel:

- a) *financiari*, cu ponderea cuprinsă între 25-50%;
- b) *operaționali*, cu ponderea cuprinsă între 10-25%;
- c) *de servicii publice*, cu ponderea cuprinsă între 5-25%;
- d) *de guvernanță corporativă*, cu ponderea cuprinsă între 10-25%.

La stabilirea indicatorilor financiari se are în vedere structura detaliată în Anexa nr. 2a la H.G. nr. 639/2023, iar pentru indicatorii nefinanciari (operaționali, de servicii publice și de guvernanță corporativă), structura detaliată în Anexa 2b la H.G. nr. 639/2023. Acești indicatori se includ în contractele de mandat ale directorilor și administratorilor Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**, conform H.G. NR. 639/2023, art. 13.

Indicatorii cheie de performanță – AROMAPA SERV SRL UCEA, JUD. BRAȘOV

Cu privire la indicatorii cheie de performanță, vom avea în vedere cerințele exprese ale AMEPIP, cuprinse în Normele metodologice din 27 iulie 2023, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, conform cărora pachetul indicatorilor cheie de performanță se concepe în baza unor criterii, între care cele mai semnificative sunt următoarele:

- Să fie specifice, măsurabile, orientate în timp;
- Să fie transparente, verificabile în mod independent;
- Să fie compatibile cu specificul întreprinderii publice.

Din studierea specificului activităților **S.C. AROMAPA SERV S.R.L.**, în corelație cu reglementările în materie ale AMEPIP, redăm în Tabelul nr. 1 modalitatea legală de a structura indicatorii cheie de performanță:

Tabel nr. 1
Structura și ponderi ICP

Categorie indicator cheie de performanta	Ponderi pe categorii (intervale legale si niveluri propuse)
Indicatori financiari	legal 25-50 % propus 30%
Indicatori operationali	legal 10-25 % propus 25 %
Indicatori specifici de Servicii publice	Legal 5-25% Propus 24%
Indicatori specifici de guvernanta corporativa	legal 10-25 % propus 21 %
TOTAL ponderi	100 %

Tabel nr. 2 – Indicatorii de performanță 2025

Categoria ICP	Denumire indicatori de performanță	Pondere	Nivel de realizare în anul 2024	Nivel de realizare pentru anul 2025 (nivel 2024 majorat cu 5%)
A. Indicatori financiari	a	30%	19,11 %	20 %
	b		9,59 %	10 %
	c		13,56 %	14 %
	d		34 %	35 %

B. Indicatori operaționali	a		0,84	0,88 %
	b	25%	10,12	10,62 %
C. Indicatori specifici de servicii publice	a	24%	104 %	106 %
D. Indicatori specifici de guvernare corporativă	a		100%	100%
	b	21	100%	100%
	c		100%	100%
TOTAL		100%		

3.2. Gradul de realizare a indicatorilor de performanță pentru anul 2025 se calculeaza ca indice agregat de performanță după formula:

$$\text{Indicele agregat de performanță} = \sum_{i=1}^n [\text{Grad de realizare a Indicatorului de performanță } i * \text{Pondere } i]$$

Explicații privind indicatorii cheie de performanță

A. Selectarea indicatorilor financiari

Dat fiind specificul activităților SC AROMAPA SERV SRL coroborat cu cerințele AMEPIP recomandăm patru indicatori financiari de performanță după cum urmează:

- a. **Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)** măsoară capacitatea întreprinderii de stat de a genera profit în raport cu activele totale luând în considerare și efectul de pârghie pe care aceasta îl are. În principiu, măsoară valoarea profitului net pe care o Întreprindere Publică îl generează în raport cu valoarea capitalului propriu cu nivel minim determinat de AMEPIP = 0,09%,

$$ROE = (\text{profit net}) / (\text{valoare capital propriu}) * 100$$

- b. **Rentabilitatea activelor (ROA)** măsoară cât de profitabilă este Întreprinderea Publică în raport cu activele sale totale. Este o măsură comună pentru a determina cât de eficient își folosește o companie activele pentru a genera profit cu nivel minim determinat de AMEPIP = 0,05%,

$$ROA = \frac{\text{profit net}}{\text{total active}} * 100$$

- c. **Marja de profit net** este un indicator financiar care exprimă în procente cât de profitabilă este activitatea totală a unei companii, cu nivel minim determinat de AMEPIP = 0,20 %,.

Monitorizarea marjei de profit net este, de asemenea, o măsură importantă, deoarece evaluează modul în care o companie gestionează costurile de finanțare și cheltuielile fiscale. În situația în care marja profitului din exploatare rămâne la același nivel și marja profitului net crește, în mod normal indică faptul că firma are un control bun asupra costurilor de finanțare.

$$\text{Marja de profit net} = \frac{\text{profit net}}{\text{cifra de afaceri neta}} * 100$$

- d. **Rata de creștere a cifrei de afaceri nete** este una dintre cele mai importante modalități de măsurare a succesului unei companii, deoarece indică dacă compania respectivă își dezvoltă sau nu afacerea, cu nivel minim determinat de AMEPIP = 2,48 %,

$$\text{Rata de creștere a cifrei de afaceri nete} =$$

$$\frac{\text{Cifra de afaceri netă perioadă curentă}(T1) - \text{Cifra de afaceri netă perioadă anterioară}(T0)}{\text{Cifra de afaceri netă perioadă anterioară}(T0)}$$

B. Indicatori operaționali

Dat fiind specificul activităților SC AROMAPA SERV SRL coroborat cu cerințele AMEPIP recomandăm doi indicatori operaționali de performanță după cum urmează:

- a. **Viteza de rotație a activelor** = cifra de afaceri neta/valoarea medie a tuturor activelor cu nivel minim determinat de AMEPIP = 0,89.

$$\text{Viteza de rotație a activelor} = \frac{\text{Cifra de afaceri netă}}{\text{Valoarea medie a tuturor activelor}}$$

-unde valoarea medie a tuturor activelor= media aritmetica a activelor din ultimele doua exercitii financiare, respectiv 2023 si 2024.

- b. **Viteza de rotație a creanțelor** este un indicator care măsoară timpul necesar pentru a converti creanțele în numerar cu nivel minim determinat de AMEPIP = 2,03,

$$\text{Viteza de rotație a creanțelor} = \frac{\text{cifra de afaceri neta}}{\text{valoare medie creante}}$$

Valoarea medie creante =
= [Valoarea creante la începutul perioadei (T_0) + Valoarea creante la sfârșitul perioadei (T_1)]/2

C. Indicatori orientați spre servicii publice

Dat fiind specificul activităților SC AROMAPA SERV SRL coroborat cu cerințele AMEPIP recomandăm următorul indicator orientat spre servicii publice:

Rata de retenție a clienților(T_{sub0})
= Număr de clienți(T_{sub0}) – Număr de clienți noi(T_{sub0})
Număr de clienți(T_{-1})

$$\text{Rata de retenție a clienților} = \frac{\text{numar clienti in } T - \text{numar clienti noi in } T}{\text{numar clienti in } T - 1}$$

D. Indicatori specifici de guvernanță corporativă

Dat fiind specificul activităților SC AROMAPA SERV SRL coroborat cu cerințele AMEPIP recomandăm trei indicatori de guvernanță corporativă după cum urmează:

- a. Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere(T_0)= (Suma numerelor $i=1$ până la N_t)
Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere
Numărul total de membri ai consiliului de conducere(T_0)* $N(T_0)$

$$\text{Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere}(T_0) = \frac{\text{suma numerelor reprezentand membrii participanti la sedintele CA}}{\text{numarul de membri ai CA x nr sedinte organizate pe parcursul anului}} \times 100$$

- b. **Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor**

CONFIRMAREA STABILIRII POLITICILOR

DA/NU

Da = 100%

Nu = 0%

c. Rata membrilor independenți în consiliul de administrație(T₀)=

Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație(T₀)

Numărul total de membri din consiliul de administrație(T₀)

$$\text{Rata membrilor independenți în consiliul de administrație} = \frac{\text{Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație}}{\text{Numărul total de membri din consiliul de administrație}} \times 100$$

Îndeplinirea obiectivelor de mai sus vă asigură îmbunătățirea continuă a stabilității economico-financiare a Societății, prezentând astfel un nivel ridicat de credibilitate în raport cu orice instituție finanțatoare din țară sau din străinătate, favorizând în acest mod atragerea în continuare de resurse financiare nerambursabile pentru susținerea proceselor investiționale.

Misiunea Autorității Publice Tutelare în ceea ce privește activitatea Societății, scopul și obiectivele strategice și de performanță ale operatorului local, se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membrii Consiliului de administrație al Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a Societății.

Planul de administrare se va interpreta în corelare cu prevederile legale în vigoare din sectorul de activitate al Societății **AROMAPA SERV S.R.L.** și cu prevederile legale specifice/locale (regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de delegare, contractele de finanțare).

Mențiunea privind încadrarea Societății AROMAPA SERV S.R.L. în una dintre următoarele categorii de scopuri ale întreprinderii publice, respectiv: comercial, de monopol, reglementat ca serviciu public

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** se încadrează în categoria societăților furnizoare de servicii comunitare de utilități publice.

Prevederile legislative aplicabile serviciilor de utilitate publică de apă și de canalizare sunt:

LEGISLAȚIE ROMÂNĂ

- Legea nr. 31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare

a OUG nr.109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 639/2023;

- Legea nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Legea nr. 241/2006, a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 107/1996, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 188/ 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 202/ 2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind calitatea apelor de suprafață care necesită protecție și ameliorare în scopul susținerii vieții piscicole, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 100/2002 pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiză a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apa potabilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare
- Ordinul nr. 27/2007 pentru modificarea și completarea unor ordine care transpun acquis-ul comunitar de mediu (art. IV);
- Ordinul nr. 161/2006 pentru aprobarea Normativului privind clasificarea calității apelor de suprafață în vederea stabilirii stării ecologice a corpurilor de apă;
- Ordinul nr. 2901/2013 pentru aprobarea reglementarii tehnice „*Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apa și canalizare a localităților. Indicativ NP 133-2013*”
- Ordinul nr. 161/2005 pentru aprobarea Reglementarii tehnice „Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural”, indicativ GP 106-04
- Ordinul nr. 708/344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori

majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 222 /2009 pentru aprobarea indicatorilor specifici de fundamentare a fondului de salarii în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

LEGISLAȚIE EUROPEANĂ

- Directiva nr. 60 din 23 Octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei;
- Directiva nr. 160 din 8 Decembrie 1976 privind calitatea apei de băiere (76/160/CEE);
- Directiva nr. 82 din 9 Decembrie 1996 privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase;
- Directiva nr. 105 din 16 Decembrie 2003 de modificare a Directivei Consiliului 96/82/CE privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase;
- Directiva nr. 337 din 27 Iunie 1985 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (85/337/CEE);
- Directiva nr. 61 din 24 Septembrie 1996 privind prevenirea și controlul integrat al poluării;
- Directiva nr. 869 din 9 Octombrie 1979 privind metodele de măsurare și frecvența prelevării de probe și a analizării apei de suprafață destinate preparării apei potabile în statele membre (79/869/CEE);
- Directiva nr. 659 din 18 Iulie 1978 privind calitatea apelor dulci care trebuie să fie protejate sau îmbunătățite pentru a se întreține viața piscicolă (78/659/CEE);
- Directiva nr. 440 din 16 Iunie 1975 privind cerințele calitative pentru apa de suprafață destinată preparării apei potabile în statele membre (75/440/CEE);
- Directiva nr. 83 din 3 Noiembrie 1998 privind calitatea apei destinate consumului uman
- Directiva nr. 271 din 21 Mai 1991 privind tratarea apelor urbane reziduale (91/271/CEE);
- Directiva nr. 43 din 21 Mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică;
- Directiva nr. 31 din 26 Aprilie 1999 privind rampele de gunoi;
- Directiva nr. 12 din 5 Aprilie 2006 privind deșeurile (Text cu relevanță pentru SEE);
- Directiva nr. 76 din 4 Decembrie 2000 privind incinerarea deșeurilor;
- Directiva nr. 464 din 4 Mai 1976 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase evacuate în mediul acvatic al Comunității (76/464/CEE);
- Directiva nr. 68 din 17 Decembrie 1980 privind protecția apelor subterane împotriva poluării cauzate de anumite substanțe periculoase (80/68/CEE);
- Directiva nr. 176 din 22 Martie 1982 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din industria electrolizei clor-alcanilor (82/176/CEE);
- Directiva nr. 156 din 8 Martie 1984 privind valorile-limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din alte sectoare decât cel al electrolizei clor-alcanilor (84/156/CEE);
- Directiva nr. 280 din 12 Iunie 1986 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de anumite substanțe periculoase incluse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (86/280/CEE);
- Directiva nr. 347 din 16 Iunie 1988 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuarea anumitor substanțe periculoase cuprinse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (88/347/CEE);

- Directiva nr. 415 din 22 Iulie 1990 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările anumitor substanțe periculoase incluse în lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (90/415/CEE);
- Directiva nr. 11 din 15 Februarie 2006 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase deversate în mediul acvatic al Comunității (Versiune codificată) (Text cu relevanță pentru SEE);
- Directiva nr. 676 din 12 Decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (91/676/CEE);
- Directiva nr. 278 din 12 Iunie 1986 privind protecția mediului, în special a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură (86/278/CEE).

Obiectul obligației și angajamentul Autorității Publice Tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației

În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al comunităților locale este prioritar. Se vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** își asumă răspunderea furnizării serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, sub controlul autorității delegante, în condițiile și termenii contractului de delegare și a contractelor de furnizare către UAT (la limita de proprietate) și în conformitate cu normele legale și de reglementare aplicabile. Potrivit aceluiași Contract de delegare, Finanțarea investițiilor și co-finanțarea se va realiza din următoarele surse :

- granturi de la Uniunea Europeană / subvenții de la bugetul de stat / bugetele locale.
 - operatorul va depune toate diligențele necesare, cu sprijinul Autorității Delegante, pentru a obține aceste surse de finanțare;
- contractarea de împrumuturi de la bănci locale sau instituții financiare internaționale;
- surse proprii ale operatorului obținute din eficientizarea economică;
- surse proprii ale Comunei Ucea.

Operatorul va utiliza fondurile mai sus menționate pentru următoarele activități :

- plata serviciului datoriei constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente diverselor programe de investiții (dacă este cazul);
- întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor delegate, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de Autoritatea Delegantă sau cu programul specific de operare și întreținere din prezentul Contract;
- pregătirea documentației necesare asigurării finanțării investițiilor prioritare din master plan (studii de fezabilitate, aplicații).

În Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 2531/13.03.2023, sunt stipulate responsabilitățile plăților cu privire la investiții.

Pe perioada derulării-Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de alimentare cu apă și de canalizare, Operatorul are obligația de a ține un sistem de contabilitate general, conform normelor legale și reglementare aplicabile în România privind ținerea evidențelor contabile specifice scopului prezentului Contract de delegare.

Operatorul are obligația să conducă contabilitatea de gestiune astfel încât activitățile să fie ușor de evaluat, monitorizat și controlat.

Operatorul are obligația de a ține o contabilitate extrabilanțieră pentru bunurile mobile și imobile proprietate publică sau privată a Cmuniei Ucea care fac obiectul contractului delegării de gestiune a Serviciului Public de alimentare cu apă și de canalizare.

Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă Societății AROMAPA SERV S.R.L.

Potrivit O.G. nr. 64/30.08.2001 privind repartizarea profitului la Societățile naționale, Companiile naționale și Societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, destinațiile repartizării profitului sunt:

- *rezerve legale;*
- *alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;*
- *acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți, cu excepția pierderii contabile reportate provenite din ajustările cerute de aplicarea IAS 29 „Raportarea financiară în economiile hiperinflaționiste”, potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară și Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva 86/635/CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate aplicabile instituțiilor de credit;*

c¹) Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;

d) alte repartizări prevăzute de lege;

e) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;

f) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a) - f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende sau vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome.

Consiliul Local Ucea va hotărî anual modul de repartizare a profitului Societății **AROMAPA SERV S.R.L.**

Așteptări în ceea ce privește politica de investiții aplicabilă Societății AROMAPA SERV S.R.L.

Finanțarea și realizarea lucrărilor de întreținere și investiții aferente sistemelor publice de alimentare cu apă și canalizare se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice.

Lucrările de extindere și modernizare cad în sarcina de finanțare a autorităților publice locale. Ele se finanțează de la bugetele locale, alocații de la bugetul național, surse atrase din contribuția nerambursabilă sau credite contractate de autoritățile locale.

Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** este o entitate cu experiență în implementarea investițiilor care au contribuit la modernizarea și extinderea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare, fiind totodată o societate modernă și dinamică.

Pentru orizontul de timp 2025-2029, se va urmări asigurarea finanțării lucrărilor propuse prin accesarea de fonduri prin Programele Operaționale disponibile.

Strategia locală se va baza pe investiții ce vor viza îndeplinirea obligațiilor ce rezultă din Tratatul de Aderare care răspund Directivei nr. 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman și Directivei nr. 91/271/CEE privind colectarea și epurarea apelor uzate, pentru care România a primit perioade de tranziție în vederea conformării.

Indicatorii de rezultat ce vor fi urmăriți pentru sectorul apă/apă uzată sunt:

- Populație conectată la rețeaua îmbunătățită de apă;
- Populație conectată la rețeaua de canalizare;
- Extinderea rețelelor de canalizare;
- Reabilitarea conductei de aducțiune apă brută;
- Branșarea tuturor utilizatorilor.

Dezideratele Autorității Publice Tutelare și ale acționarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale Societății

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale Societății **AROMAPA SERV S.R.L.** și Autoritatea Publică Tutelară și acționari se va face conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 639/2023 și a prevederilor Actului constitutiv al Societății. Astfel, comunicarea dintre Autoritatea Publică Tutelară, acționari și întreprinderea publică se va face periodic – cu o periodicitate definită clar în Planul de Administrare și Planul de management și în contractele de mandat, vizând în principal, dar fără a se limita la:

- gradul de îndeplinire a obiectivelor operaționale și strategice, precum și a indicatorilor de performanță;
- evoluția indicatorilor de performanță a serviciului de apă și de canalizare ce sunt specificați în contractul de delegare;
- evoluția cheltuielilor de capital.

În cazul imposibilității/abaterii de la îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță de către administratori și directori, stabiliți în contractele de mandat, membrii Consiliului de administrație au obligația de a notifica în scris Autoritatea Publică Tutelară și acționarii, cu privire la cauzele care au determinat nerealizarea și impactul asupra obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Așteptările Autorității Publice Tutelare și ale acționarilor cu privire la calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de Societatea AROMAPA SERV S.R.L.

Pentru asigurarea calității serviciilor prestate de Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.** în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 2531/13.03.2023, Societatea va respecta prevederile legale în vigoare aplicabile în domeniul de activitate și va urmări în permanență îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat deja în Societate. De asemenea, Societatea urmărește realizarea obiectivelor de performanță și strategice în ceea ce privește îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prestate prin anticiparea nevoilor și așteptărilor utilizatorilor, orientarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizatori și asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene.

În conformitate cu principiile definite de Contractul de Delegare, Societatea **AROMAPA SERV S.R.L.**, va avea în vedere următoarele priorități strategice:

- ❖ furnizarea către utilizatori în mod permanent, constant și continuu de servicii de alimentare cu apă și canalizare;
- ❖ adaptarea serviciilor la noile cerințe ale utilizatorilor, de fiecare dată când este necesar și în termene rezonabile din punct de vedere tehnic;
- ❖ tratarea echitabilă a utilizatorilor în condițiile Contractului de Delegare și a Regulamentului serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- ❖ respectarea indicatorilor financiari și manageriali prevăzuți de Contractul de Delegare.

Serviciul public de apă și canalizare, parte componentă a serviciilor publice de gospodărie comunală, funcționează cu respectarea următoarelor condiții:

- a) protecția sănătății publice;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) calitatea și continuitatea serviciului;
- e) taxe echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- f) nediscriminarea și egalitatea tuturor beneficiarilor;
- g) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- h) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- i) securitatea serviciului;
- j) dezvoltarea durabilă.

Așteptările Autorității Publice Tutelare și ale acționarilor cu privire la cheltuielile de capital și reducerile de cheltuieli

Așteptări în legătură cu cheltuielile de capital

Administratorii vor analiza, fundamenta, aviza și propune spre aprobare, anual, Autorității Publice Tutelare și acționarilor programul de dezvoltare și de investiții necesar îndeplinirii obiectivelor strategice ale Societății. Cheltuielile de capital propuse prin programul de dezvoltare și investiții trebuie să fie în corelare directă cu obiectivele strategice ale Societății.

Administratorii pot aproba, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat.

În acest sens, așteptările Autorității Publice Tutelare și ale acționarilor cu privire la cheltuielile de capital sunt: aprobarea cheltuielilor viitoare de capital necesare îndeplinirii obiectivelor Societății, curespectarea legislației în vigoare privitoare la fundamentarea, aprobarea investițiilor publice, respectarea legislației privind achizițiile publice și a dispozițiilor legale privind protecția mediului.

Așteptări în legătură cu reducerea cheltuielilor

Consiliul de administrație, prin administratorii săi și directorii, trebuie să urmărească ca Societatea să nu înregistreze plăți restante, pentru a preveni cheltuieli suplimentare cu penalități și majorări de întârziere în sarcina societății. De asemenea, Societatea trebuie să-și achite, cu prioritate, obligațiile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local. Consiliul de administrație, prin administratorii săi și prin directori, trebuie să urmărească încasarea la termen a creanțelor și să dispună toate măsurile de recuperare a acestora în termenul legal de prescripție. Angajarea oricăror cheltuieli de către Societate trebuie să respecte principiile: eficienței, eficacității și economicității.

În acest sens, așteptările Autorității Publice Tutelare și ale acționarilor cu privire la reducerea cheltuielilor sunt:

- luarea măsurilor necesare pentru achitarea, cu prioritate, a obligațiilor la bugetul de stat, local, la bugetul asigurărilor sociale de stat, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării de plăți restante către furnizori și, implicit, înregistrarea de cheltuieli suplimentare – majorări, penalități de întârziere, dobânzi;
- îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze consumatorilor cu voința redusă de plată;
- implementarea măsurilor corespunzătoare pentru reducerea costurilor, pentru creșterea productivității muncii și creșterea performanțelor Societății;
- măsuri de administrare optimă a infrastructurii.

Așteptările în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative

Atribuțiile administratorilor și directorilor în domeniul eticii, al integrității și al guvernancei corporative sunt cele prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind Societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare, Actul Constitutiv al Societății, Contractele de Mandat și legislația specifică domeniului de activitate al Societății.

Așteptările Autorității Publice Tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative au drept fundament câteva valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al managerilor Societății:

❖ Etica managerială:

- administratorii Societății și directorii vor respecta Codul de Etică;

- mai mult, vor lua și aplica decizii care afectează angajații, ținând cont de recompensarea identică pentru contribuție identică – un principiu universal de etică managerială;
 - în plus, administratorii și directorii vor acționa întotdeauna în favoarea intereselor Societății.
- ❖ **Profesionalismul:**
- toate atribuțiile de serviciu care revin administratorilor executivi și neexecutivi și directorilor societății trebuie îndeplinite cu maximum de eficiență și eficacitate, la nivelul de competență necesar și în cunoștință de cauză în ceea ce privește reglementările legale;
 - administratorii și directorii vor face toate diligențele necesare pentru creșterea continuă a nivelului lor de competență și pentru creșterea nivelului de competență al angajaților Societății.
- ❖ **Imparțialitatea și nediscriminarea:**
- administratorii executivi și neexecutivi și directorii sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;
 - managerilor și administratorilor le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material, sau să abuzeze de funcția pe care o au;
- ❖ **Libertatea de gândire și de exprimare:**
- administratorul / directorul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- ❖ **Libertatea de gândire și de exprimare:**
- administratorul / directorul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- ❖ **Onestitatea, cinstea și corectitudinea:**
- administratorul / directorul în exercitarea mandatului trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, legislația în vigoare;
- ❖ **Deschiderea și transparența:**
- principiu conform căruia activitățile administratorilor și a directorilor, în exercitarea funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
- ❖ **Confidențialitatea:**
- administratorul/directorul trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia sa.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, activitatea organelor de conducere trebuie să fie transparentă și accesibilă, garantând o bună comunicare. În privința guvernanței corporative, acționarii și Autoritatea Publică Tutelară așteaptă ca administratorii să inițieze și să finalizeze demersul de îmbunătățire a sistemului informatic integrat.

În egală măsură, tot în sensul asigurării guvernantei corporative a Societății, acționarii așteaptă ca, până la finalul mandatului, administratorii să finalizeze implementarea sistemelor de management prin obiective și de management al performanței, sisteme care permit trasabilitatea performanței individuale și de grup și responsabilizează fiecare angajat în sensul contribuirii la atingerea obiectivelor Societății, securizând astfel în bună măsură rezultatele Societății.

Controlul intern este un proces la care participă tot personalul societății, inclusiv Consiliul de administrație, conceput să furnizeze o asigurare rezonabilă privind realizarea următoarelor obiective:

- desfășurarea activității în condiții de eficiență și rentabilitate;
- controlul adecvat al riscurilor care pot afecta atingerea obiectivelor Societății;
- furnizarea unor informații corecte, relevante, complete și oportune structurilor implicate în luarea deciziilor în cadrul societăților și utilizatorilor externi ai informațiilor;
- protejarea patrimoniului;
- conformitatea activității Societății cu reglementările legale în vigoare, politică și procedurile Societății.

În vederea îndeplinirii acestor obiective, societatea elaborează și revizuieste periodic Politica de control intern pentru ca aceasta să corespundă necesităților și evoluției Societății. Societatea va dispune astfel de un sistem adecvat de control intern asupra procesului de management al riscurilor, care implică analize independente și regulate, evaluări ale eficacității sistemului și, acolo unde se impune, asigurarea remedierii deficiențelor constatate. Rezultatele acestor analize sunt comunicate în mod direct Consiliului de administrație și comitetelor specializate.

În vederea asigurării unei culturi de etică și conformitate și a unui sistem de guvernare adecvat, a promovării valorilor și principiilor care asigură o bună conduită în relație cu toate părțile interesate și păstrarea unei bune reputații pe piață, managerii și membrii Consiliului de administrație vor trebui să asigure îndeplinirea permanentă a următoarelor cerințe:

- deținerea de competență și experiență profesională, precum și o bună reputație și integritate pe tot parcursul deținerii funcției;
- asigurarea cerințelor guvernantei corporative: structura organizatorică transparentă și adecvată, alocarea adecvată și separarea corespunzătoare a responsabilităților;
- administrarea corespunzătoare a riscurilor/managementul riscurilor, adecvarea politicilor și strategiilor, precum și a mecanismelor de control intern, asigurarea unui sistem eficient de comunicare și de transmitere a informațiilor;
- menținerea standardelor etice și profesionale pentru a asigura un comportament profesional și responsabil la nivelul entității reglementate în vederea prevenirii apariției conflictelor de interese (Cod de Etică, Politica privind administrarea conflictelor de interese);
- îndeplinirea cerințelor de competență prevăzute de reglementările aplicabile;
- menținerea nivelului de competență relevant în matricea de competențe a Consiliului de administrație la momentul nominalizării, relevant în evaluarea anuală a nivelului de competență individuală a membrilor consiliului de administrație;

- cunoașterea, respectarea și aplicarea cu profesionalism a legislației specifice Societății, strategia și politicile Societății, Codul de etică, normele, procedurile, acordurile și convențiile care reglementează activitatea;
- nedepășirea numărului maxim de mandate de administrator prevăzut de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, în Societăți sau întreprinderi publice cu sediul în România care pot fi exercitate concomitent și alocarea de timp suficient pentru îndeplinirea responsabilităților;
- evitarea conflictelor de interese (să se asigure în permanență că interesele lor personale sau profesionale – directe sau indirecte – nu sunt în conflict cu interesele Societății și să se asigure că procedurile și controalele implementate la nivelul Societății sunt adecvate pentru identificarea, raportarea și gestionarea corespunzătoare a conflictelor de interese actuale și potențiale).

Consiliul de administrație al companiei este responsabil și pentru stabilirea și revizuirea principiilor cadrului de administrare a activității și a valorilor corporative ale instituției, inclusiv a celor stabilite prin intermediul unui cod etică și conduită, iar de la directori se așteaptă să facă diligențele necesare integrării acestor principii de etică în cultura organizațională a instituției publice.

Codul de Etică definește idealurile, valorile și principiile pe care angajații le respectă și le aplică în activitatea desfășurată în cadrul companiei. Codul de etică urmărește promovarea valorilor și principiilor etice în cadrul companiei în vederea creșterii calității serviciilor oferite și a protejării reputației și are un rol educativ, de reglementare și de impunere a valorilor promovate.

Consiliul de Administrație al companiei este responsabil și de comunicarea organizațională. Comunicarea dintre organele de administrare, conducerea Societății, Autoritatea Publică Tutelară și acționariat se va face conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr. 639/2023.

În caz de neîndeplinire de la indicatorii de performanță stabiliți în contractele de mandat ale administratorilor, aceștia din urmă au obligația de a notifica în scris autoritatea publică tutelară și acționariatul cu privire la cauzele care au determinat devierea, precum și impactul asupra indicatorilor de performanță. Notificarea administratorilor trebuie transmisă în cel mult 10 zile de la apariția cauzei care a stat la baza neîndeplinirii, sau atunci când administratorii constată că o astfel de deviere este foarte probabilă.

Conform Strategiei Naționale Anticorupție, conducerea **AROMAPA SERV S.R.L.** subliniază necesitatea administrării societății cu respectarea:

- 1) Publicării de către **AROMAPA SERV S.R.L.** a informațiilor structurate și standardizate în procesul de realizare a serviciului public și contractare, cu scopul creșterii vizibilității Societății în piață și a creșterii gradului de transparență;
- 2) Identificarea, descurajarea și sancționarea tuturor tentativelor sau acțiunilor anticoncurențiale;
- 3) Implementarea planului de integritate la nivelul Societății, prin grija președintelui Consiliului de administrație (CA) va respecta, cel puțin prevederile minime de

transparență, conform O.U.G. nr. 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr. 187/2023.

Așteptări privind gestionarea riscurilor la nivelul AROMAPA SERV S.R.L.

Pornind de la complexitatea activității, **AROMAPA SERV S.R.L.** se poate confrunta cu riscuri provenind din zone variate și domenii diferite:

- a) Riscul operațional** – se poate manifesta ca urmare a deteriorării rețelelor de distribuție și a sustragerilor de apă din rețelele de distribuție;
- b) Riscul păstrării unui tarif care nu acoperă cheltuielile operaționale** – păstrarea unui tarif scăzut, care să nu acopere cheltuielile operaționale.
- c) Riscul asociat lucrărilor de investiții/mentenanță/retehnologizare** – se manifesta în strânsă legătura cu fondurile Societății, planul de achiziții și întreținere, realizarea studiilor și analizelor necesare fundamentării planurilor, structura și pregătirea personalului, furnizorii de echipamente/instalații;
- d) Riscul de mediu** – păstrarea autorizațiilor și avizelor de mediu necesare funcționării Societății;
- e) Risc asociat lipsei forței de muncă specializate** – se manifestă în legătură cu ieșirea la pensie a specialiștilor sau plecarea acestora către alte locuri de muncă mai bine remunerate, dar și în lipsa unor programe de atragere a tinerilor calificați.

Din această perspectivă se așteaptă de la viitorul Consiliu de administrație să contribuie la creșterea încrederii clienților și a părților interesate, să stabilească direcții clare strategice de dezvoltare a Societății și să se asigure că resursele sunt alocate eficient. Managementul riscului trebuie să devină o componentă esențială și indispensabilă a fiecărui proiect, parte în luarea deciziilor, în prioritizarea acțiunilor/investițiilor.

Așteptări nefinanciare ale Autorității Publice Tutelare

1) Identificarea și implementarea unor soluții pentru :

- modernizarea și creșterea eficienței activității Societății;
- optimizarea funcționării capacităților de tratare a apei, depozitare, transport și distribuție;
- rentabilizarea investițiilor;
- identificarea și stoparea pierderilor de apă și a sustragerilor din rețea;
- încasarea contravalorii serviciilor prestate.

2) Asigurarea surselor necesare finanțării planului de eficientizare a activității operaționale;

3) Eficientizare funcției de mentenanță a Societății;

4) Implementarea unui Sistem de Control Intern Managerial și de Management al Performanței care să contribuie la eficientizarea activității operaționale;

5) Menținerea/atragerea personalului calificat, în condițiile unei piețe a muncii specializate.